

Triggiano, fa fede la data del protocollo

Agli atti
All'albo on line
Al sito web - sezione dedicata

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

**DECRETO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AI DOCENTI COSTITUENTI IL TEAM E AL PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO:
"OBIETTIVO FUTURO: IL CENTRO SEI TU"
IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981– CODICE CUP: H44D22003280006**

Il Dirigente scolastico

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;
- VISTO** la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «*Circolare delle procedure finanziarie PNRR*»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante «*Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*»;
- VISTO** l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- PRESO ATTO** che dall'allegato 2 del D.M.n.170 del 24.06.2022 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 249.228,20 per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU -Riparto istituzioni scolastiche;

- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale *Amministrazione titolare”*;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, triennio 2022/2025, elaborato dal Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del Verb. n. 9 del 29 dicembre 2021;
- VISTA** la Delibera n. 2 del Verbale n. 1 del Consiglio d'istituto del 15.02.2023 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il progetto presentato da questa istituzione scolastica, con relativo **Accordo di concessione firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico**, che prevede Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022); *Supportare con una consulenza specifica gli/le alunni/e il cui disagio potrebbe determinare problemi relazionali, di comportamento e/o cognitivi. - Costituire una rete di soggetti interni ed esterni che collaborino per trattare forme di disagio ed esperire misure risolutive. - Potenziare le competenze di base, l'inclusione scolastica con percorsi individualizzati e personalizzati - Favorire il protagonismo di ragazzi/e attraverso co-progettazione di attività che valorizzino talenti individuali. - Formare docenti per apprendere modalità di gestione dei casi di disagio. - Favorire il coinvolgimento delle famiglie per operare nella duplice dimensione della cura e della prevenzione degli effetti della dispersione scolastica. - Dare valenza orientativa agli interventi e ricaduta sul curricolo*
- VISTO** che in data 18/03/2023 l'Unità di missione per il PNRR ha firmato l'Accordo di concessione dopo la verifica di conformità del progetto;
- PRESO ATTO** che l'accordo di concessione prot. n° AOOGABMI. U.0050342 del 18.03.2023 costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per un importo pari ad € 249.228,20;
- VISTO** il CUP H44D22003280006 associato alla candidatura dell'Istituto;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale, prot. n. 2368 del 22/03/2023, di assunzione a bilancio, nel programma annuale esercizio finanziario 2023, dei fondi del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” - Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981*
- VISTO** che il progetto intende:
- Supportare con una consulenza specifica gli/le alunni/e il cui disagio potrebbe determinare problemi relazionali, di comportamento e/o cognitivi.
 - Costituire una rete di soggetti interni ed esterni che collaborino per trattare forme di disagio ed esperire misure risolutive.
 - Potenziare le competenze di base, l'inclusione scolastica con percorsi individualizzati e personalizzati
 - Favorire il protagonismo di ragazzi/e attraverso co-progettazione di attività che valorizzino talenti individuali.
 - Formare docenti per apprendere modalità di gestione dei casi di disagio.
 - Favorire il coinvolgimento delle famiglie per operare nella duplice dimensione della cura e della prevenzione degli effetti della dispersione scolastica.
 - Dare valenza orientativa agli interventi e ricaduta sul curricolo.
- VISTO** che i percorsi attivati saranno:
- 1) **MENTORING E ORIENTAMENTO** per rilevare e contrastare il disagio che è causa o effetto di problemi relazionali, di comportamento e di apprendimento;
 - 2) **POTENZIAMENTO DELLE DISCIPLINE** per motivare e supportare la dimensione didattica con studio pomeridiano assistito, anche in direzione del supporto alla metacognizione e al metodo di lavoro;
 - 3) **ORIENTAMENTO PER LE FAMIGLIE** per responsabilizzare i genitori e prevenire l'insorgere di fenomeni di demotivazione e disagio;
 - 4) **LABORATORI EXTRACURRICULARI** per migliorare l'autostima e la percezione di sé;

CONSIDERANDO che il punto di forza del progetto risiede nel porre i discenti al centro dell'apprendimento attraverso metodologie del learning by doing, del problem solving, del brainstorming;

CONSIDERATA la necessità, di individuare docenti esperti quali “componenti del Team” e il personale ATA, per la corretta esecuzione del Progetto “OBIETTIVO FUTURO: IL CENTRO SEI TU” PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - (D.M. 170/2022)-
Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981– Codice CUP: H44D22003280006;

DOCENTI COMPONENTI DEL TEAM FUNZIONE	N.	FIGURA PROFESSIONALE	ORE DA ASSEGNARE	IMPORTO ORARIO
Componente del team in qualità di: DOCENTE ESPERTO IN COORDINAMENTO E GESTIONE DI PROGETTI (AMBITO PUBBLICO E PRIVATO, FONDI NAZIONALE ED EUROPEI – (area coordinamento)	1	Docente esperto in coordinamento e gestione progetti	n. 180 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
MENTORING E ORIENTAMENTO per rilevare e contrastare il disagio che è causa o effetto di problemi relazionali, di comportamento e di apprendimento – Plesso di Triggiano	1	docente esperto nei processi di inclusione scolastica (area inclusione- DSA)	n. 175 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
MENTORING E ORIENTAMENTO per rilevare e contrastare il disagio che è causa o effetto di problemi relazionali, di comportamento e di apprendimento – Plesso di Valenzano	1	docente esperto nei processi di inclusione scolastica (area inclusione – DSA)	n. 85 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
POTENZIAMENTO DELLE DISCIPLINE per motivare e supportare la dimensione didattica con studio pomeridiano assistito, anche in direzione del supporto alla metacognizione e al metodo di lavoro - Plesso di Triggiano	1	docente esperto nei processi organizzativi dell’area didattica	n. 175 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
POTENZIAMENTO DELLE DISCIPLINE per motivare e supportare la dimensione didattica con studio pomeridiano assistito, anche in direzione del supporto alla metacognizione e al metodo di lavoro - Plesso di Valenzano	1	docente esperto nei processi organizzativi dell’area didattica	n. 85 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
ORIENTAMENTO PER LE FAMIGLIE per responsabilizzare i genitori e prevenire l’insorgere di fenomeni di demotivazione e disagio - Plesso di Triggiano	1	docente esperto in orientamento scolastico (area orientamento)	n. 40 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
ORIENTAMENTO PER LE FAMIGLIE per responsabilizzare i genitori e prevenire l’insorgere di fenomeni di demotivazione e disagio- Plesso di Valenzano	1	docente esperto in orientamento scolastico (area orientamento)	n. 40 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
LABORATORI EXTRACURRICULARI per migliorare l’autostima e la percezione di sé - Plesso di Triggiano	1	Docente esperto in attività di tutoring	n. 55 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
LABORATORI EXTRACURRICULARI per migliorare l’autostima e la percezione di sé - Plesso di Triggiano	1	Docente esperto in attività di tutoring	n. 52 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente

PERSONALE ATA FUNZIONE	N.	FIGURA PROFESSIONALE	ORE DA ASSEGNARE	IMPORTO ORARIO
a) Supporto tecnico attività operativa di area contabile supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto	1	Personale ATA	n. 50 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
b) Supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	1	Personale ATA	n. 40 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
c) Supporto al gruppo di progettazione Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche; supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	4	Personale ATA	n. 360 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
d) Supporto tecnico-operativo tecnici di laboratorio/aula da impiegare nella organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e all'utilizzo dei software di gestione didattica	2	Personale ATA	n. 100 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
e) Supporto operativo Collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari	10	Personale ATA	n. 800 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente

in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto, fino a conclusione del progetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target e milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il **prof. Valente Michelino in qualità di Dirigente scolastico** che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il **prof. Valente Michelino** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTA la delibera n. 4 del Verbale n. 4 del 15.05.2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali per esperti interni ed esterni;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali ai docenti costituenti il team a valere sul progetto così come da tabella sottostante:

DOCENTI COMPONENTI DEL TEAM FUNZIONE	N.	FIGURA PROFESSIONALE	ORE DA ASSEGNARE	IMPORTO ORARIO LORDO STATO
Componente del team in qualità di: DOCENTE ESPERTO IN COORDINAMENTO E GESTIONE DI PROGETTI (AMBITO PUBBLICO E PRIVATO, FONDI NAZIONALE ED EUROPEI – (area coordinamento)	1	Docente esperto in coordinamento e gestione progetti	n. 180 h	€ 34,00
MENTORING E ORIENTAMENTO per rilevare e contrastare il disagio che è causa o effetto di problemi relazionali, di comportamento e di apprendimento – Plesso di Triggiano	1	docente esperto nei processi di inclusione scolastica (area inclusione- DSA)	n. 175 h	€ 34,00
MENTORING E ORIENTAMENTO per rilevare e contrastare il disagio che è causa o effetto di problemi relazionali, di comportamento e di apprendimento – Plesso di Valenzano	1	docente esperto nei processi di inclusione scolastica (area inclusione – DSA)	n. 85 h	€ 34,00
POTENZIAMENTO DELLE DISCIPLINE per motivare e supportare la dimensione didattica con studio pomeridiano assistito, anche in direzione del supporto alla metacognizione e al metodo di lavoro - Plesso di Triggiano	1	docente esperto nei processi organizzativi dell'area didattica	n. 175 h	€ 34,00
POTENZIAMENTO DELLE DISCIPLINE per motivare e supportare la dimensione didattica con studio pomeridiano assistito, anche in direzione del supporto alla metacognizione e al metodo di lavoro - Plesso di Valenzano	1	docente esperto nei processi organizzativi dell'area didattica	n. 85 h	€ 34,00
ORIENTAMENTO PER LE FAMIGLIE per responsabilizzare i genitori e prevenire l'insorgere di fenomeni di demotivazione e disagio - Plesso di Triggiano	1	docente esperto in orientamento scolastico (area orientamento)	n. 40 h	€ 34,00
ORIENTAMENTO PER LE FAMIGLIE per responsabilizzare i genitori e prevenire l'insorgere di fenomeni di demotivazione e disagio- Plesso di Valenzano	1	docente esperto in orientamento	n. 40 h	€ 34,00

		scolastico (area orientamento)		
LABORATORI EXTRACURRICULARI per migliorare l'autostima e la percezione di sé - Plesso di Triggiano	1	Docente esperto in attività di tutoraggio	n. 55 h	€ 34,00
LABORATORI EXTRACURRICULARI per migliorare l'autostima e la percezione di sé - Plesso di Valenzano	1	Docente esperto in attività di tutoraggio	n. 52 h	€ 34,00

per tutta la durata del progetto, per un importo complessivo pari a € 30.158,00 (euro trentamila centocinquanta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere anche a carico dell'amministrazione;

2. di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali al personale ATA a valere sul progetto così come da tabella sottostante:

PERSONALE ATA FUNZIONE	N.	FIGURA PROFESSIONALE	ORE DA ASSEGNARE	IMPORTO ORARIO
a) Supporto tecnico attività operativa di area contabile supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto	1	Personale ATA	n. 50 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
b) Supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	1	Personale ATA	n. 40 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
c) Supporto al gruppo di progettazione Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche	4	Personale ATA	n. 360 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
d) Supporto tecnico-operativo tecnici di laboratorio/aula da impiegare nella organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e all'utilizzo dei software di gestione didattica	2	Personale ATA	n. 100 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente
e) Supporto operativo Collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari	10	Personale ATA	n. 800 h	La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente

per tutta la durata del progetto, per un importo complessivo pari a € 25.327,00 (euro venticinquemilatrecentoventisette/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere anche a carico dell'amministrazione;

Compiti del docente componente del TEAM:

- Procedere ad un'analisi di contesto, supportare la scuola nell'individuazione degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- Mappare i loro fabbisogni;
- Coadiuvare la D.S. nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali, raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Co-progettare gli interventi sostenuti dall'investimento, in particolare:
 - a. potenziare le competenze di base con attenzione ai singoli studenti fragili, organizzando un regolare lavoro di recupero e consolidamento delle conoscenze e competenze irrinunciabili anche per gruppi a ciò dedicati per ridurre quanto prima e preventivamente i divari territoriali ad esse connesse;
 - b. contrastare la dispersione scolastica e promuovere il successo formativo, anche in un'ottica di genere, tramite un approccio globale e integrato, teso a motivare ciascuno rafforzandone le inclinazioni e i talenti, lavorando tra scuola e fuori scuola, grazie ad alleanze tra scuola e risorse del territorio, enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato e del terzo settore, curando in modo costante i passaggi tra scuole e l'orientamento;

- c. promuovere l'inclusione sociale, la cura di socializzazione e motivazione e l'educazione digitale integrata per le persone con disabilità sensoriali e/o intellettive;
 - d. promuovere un significativo miglioramento delle scuole coinvolte in termini di attivazione delle risorse interne e delle modalità organizzative, pedagogiche e manageriali;
 - e. favorire la collaborazione con le associazioni del terzo settore e con le risorse del territorio, enti locali, comunità locali e organizzazioni del volontariato, agenzie formative, per la promozione di percorsi, anche personalizzati, di seconda opportunità rivolti ai giovani che hanno abbandonato gli studi.
- Inserimento su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
 - Effettuare il monitoraggio di tutte le attività progettuali per misurare:
 - a. il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - b. il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma;
 - c. il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

Compiti dei componenti di supporto per la realizzazione del Progetto:

- **Personale ATA Supporto tecnico attività operativa di area contabile**
 - Supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto;
 - Verifica, gestione ed archiviazione del flusso di informazioni relative al progetto;
- **Personale ATA Supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche**
 - supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse
- **Personale ATA Supporto al gruppo di progettazione**
 - Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
 - Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
 - Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
 - Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
- **Personale ATA Supporto tecnico-operativo**
 - Verificare e provvedere alla sistemazione e manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa
 - Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
 - Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico
 - Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola
- **Personale ATA Supporto operativo (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)**
 - Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
 - Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
 - Fornire assistenza alle disabilità

3. di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

4. di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;

5. di dare mandato al Responsabile del Procedimento affinché:

- svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali de quo;
- proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Michelino VALENTE

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.,*