

Triggiano, 4 luglio 2023

Agli atti
All'albo on line
Al sito web - sezione dedicata

Progetto "FUTURE –ORIENTED CLASSES"

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961 - Codice CUP: H44D22004020006

DECRETO DI PUBBLICAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI:

FUNZIONE	N.	FIGURA PROFESSIONALE
a) Figura per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al DIRIGENTE SCOLASTICO	1	Personale ATA
b) Supporto al gruppo di progettazione	2	Personale ATA
c) Supporto tecnico attività operativa di area contabile	1	Personale ATA
d) Supporto tecnico-operativo - attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature	2	Personale ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** l'Avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Class- Ambienti di apprendimento innovativi, che ha l'obiettivo di trasformare almeno 100.000 aule delle scuole primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado, in ambienti innovativi di apprendimento;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";
- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- PRESO ATTO** che dall'allegato 1 del D.M.n.218 del 08.08.2022 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 198.745,01 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 3.2 Scuola 4.0 Azione 1 - Next Generation Classrooms, D.M. n. 218/2022;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** il progetto presentato da questa istituzione scolastica, con relativo Accordo di concessione firmato digitalmente dal Dirigente scolastico, che prevede l'acquisto di arredi e tecnologia per l'adozione di nuove metodologie didattiche per migliorare gli apprendimenti e la qualità dell'insegnamento;
- VISTO** che in data 16/03/2023 l'Unità di missione per il PNRR ha firmato l'accordo di concessione, dopo aver verificato la conformità del progetto;
- PRESO ATTO** che l'accordo di concessione prot. n° A00GABMI. U.0038525 del 16.03.2023 costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per un importo pari ad € 198.745,01;
- VISTO** il CUP H44D22004020006 associato alla candidatura dell'Istituto;
- VISTA** la Delibera n. 2 del Verbale n. 1 del Consiglio d'istituto del 15.02.2023 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, triennio 2022/2025, elaborato dal Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del Verb. n. 9 del 29 dicembre 2021;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 2366 del 22/03/2023, di assunzione a bilancio, nel programma annuale esercizio finanziario 2023, dei fondi del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi - Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli

allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”;

VISTI le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.”;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di Target e Milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATO che l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTA la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti Verbale n. 4 del 25 gennaio 2023 di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 4 del Verbale n. 1 del 15.02.2023 del Consiglio di Istituto relative all’approvazione ed attuazione del progetto;

VISTA la delibera n. 2 del Verbale n. 2 del 27.03.2023 del Consiglio di Istituto di assunzione in bilancio;

VISTA la delibera n. 4 del Verbale n. 4 del 15.05.2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali per esperti interni ed esterni;

VISTO il Decreto per l’avvio di procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali, prot. n. 4882/2023 del 21.06.2023;

VISTO il Decreto per l’avvio di procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali prot. n. 4882/2023 del 21.06.2023;

VISTO l’Avviso di selezione per il personale ATA, prot. n. 4884/2023 del 21.06.2023, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 21.06.2023;

VISTO il Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento di incarichi individuali al personale ATA, prot. n. 5177/2023 del 03.07.2023;

VISTO il Verbale Della Commissione di valutazione, prot. n. 5230 del 03.07.2023;

PRESO ATTO che per ogni incarico previsto risulta pervenuta una sola domanda

DECRETA

la pubblicazione, in data odierna, della graduatoria definitiva per gli incarichi di:

- a) Figura per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al Dirigente scolastico
- b) Supporto al gruppo di progettazione
- c) Supporto tecnico attività operativa di area contabile
- d) Supporto tecnico-operativo - Attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti e all’utilizzo tecnico delle attrezzature

CANDIDATO	TITOLI CULTURALI (max 25 punti)					TITOLI PROFESSIONALI (max 75 punti)							TOTALE
	Diploma di scuola superiore	Laurea triennale	Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento	Corsi di formazione per il personale ATA organizzati da Ministero, USR, Scuole, Enti accreditati (5 punti per corso)	Certificazioni Informatiche e linguistiche (1 punto per certificazione/diploma)	Incarico amministrativo inerente progetti finanziati con fondi PONFESR, PONFSE, POR-Puglia. (2 punti per incarico di almeno 10 ore)	Incarico amministrativo inerente progetti finanziati con fondi europei diretti (es. Erasmus+) (1 punto per incarico di almeno 10 ore)	Incarico amministrativo in azioni finanziate con fondi nazionali (PNISD, fondi ex legge 440, PNED, etc.)	Incarico di RUP nella PA nell'ambito di finanziamenti Europei (4 punti per incarico)	Incarico di supporto al RUP nella PA nell'ambito di finanziamenti Europei (2 punti per incarico)	Incarico di DSGA titolare o supplente presso Istituti scolastici (3 punti per incarico)	Incarico di sostituto del DSGA presso Istituti scolastici (1 punto per incarico)	
	Max punti 5	Max punti 7	Max punti 10	Max punti 10	Max punti 5	Max punti 30	Max punti 5	Max punti 20	Max punti 8	Max punti 4	Max punti 6	Max punti 2	
Supporto tecnico e organizzativo al Dirigente scolastico													
RAIMONDI LUCIA LUISA	-	-	10	10	1	-	-	-	-	-	6	-	27
Supporto al gruppo di progettazione													
*TROIANI TERESA	5	-	-	10	2	30	2	20	-	-	-	2	71
GIORDANO PASQUA	5	-	-	10	1	30	1	20	-	4	-	-	71
Supporto tecnico attività operativa di area contabile													
DICILLO ANTONIO	-	-	10	1	-	-	-	-	-	-	-	-	11
Supporto tecnico-operativo - attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature													
DE FRANCESCO MARIA TERESA	-	-	10	10	1	6	-	-	-	-	-	-	27
COTTITTO MARIO	5	-	-	10	1	-	-	-	-	-	-	-	16

* precede per la minore età

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito dell'Istituto nella sezione Amministrazione trasparente e pubblicità legale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Michelino VALENTE

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.,*